

# **INTERNAT W XI LO W KATOWICKIM CENTRUM EDUKACJI ZAWODOWEJ**

## **REGULAMIN STOŁÓWKI**

Stosownie do treści przepisu art.107 pkt 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r – Prawo Oświatowe (Dz. U z 2017 r. poz. 59 ) w celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju uczniów, szkoła może zorganizować stołówkę. Korzystanie z posiłków w stołówce jest odpłatne. Warunki korzystania ze stołówki, w tym wysokość opłat za posiłki, ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni.

**Posiłki dla mieszkańców Internatu są obowiązkowe.**

### **I. UPRAWNIENI DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI**

1. Ze stołówki mogą korzystać:
  - mieszkańcy internatu,
  - uczniowie Katowickiego Centrum Edukacji Zawodowej oraz Szkoły Mistrzostwa Sportowego,
  - nauczyciele, pracownicy w/w szkół,
2. Ze stołówki korzystają wychowankowie wnoszący opłaty indywidualnie lub, których dożywianie finansuje: MOPS, GOPS, Rada Rodziców i inne jednostki.
3. W/w zapisywani są na posiłki na początku lub w trakcie roku szkolnego (poza mieszkańcami internatu, którzy są zapisywani z chwilą zamieszkania w internacie), po uprzednim zgłoszeniu tego faktu intendenta i kierownikowi internatu.
4. Mieszkańcy internatu, z chwilą wyprowadzenia się z niego są skreślani z listy korzystających z posiłków, chyba, że zgłoszą chęć dalszego korzystania z żywienia.
5. Uczniowie spożywają posiłki w stołówce.
6. Nauczycielom może być wydany obiad w menażce.

### **II. ODPLATNOŚĆ ZA POSIŁKI**

1. Stołówka zapewnia trzy posiłki dziennie
2. Osoby korzystające z obiadów wykupują pełny obiad (nie jest prowadzona sprzedaż tylko jednego z dań).
3. Wysokość opłaty za posiłki podawana jest Zarządzeniem Dyrektora.
4. Cena jednego posiłku dla wychowanków obejmuje koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku – koszt wsadu do kotła.
5. Nauczyciele i pracownicy ponoszą odpłatność stanowiącą całkowity koszt zakupu produktów, przygotowanie posiłków i ich wydanie, stawka powiększona o marżę 20%.
6. W sytuacji wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności.

### III. OPŁATY

1. Odpłatność za posiłki za dany miesiąc uiszczana jest w administracji internatu lub na konto po uprzednim otrzymaniu kwoty do zapłaty.
2. Wpłaty w kasie potwierdzone są dowodem wpłaty. Oryginał otrzymuje wpłacający, kopia pozostaje do rozliczenia dokumentacji stołówki.
3. Wpłacający przedstawia pokwitowanie wpłaty i na tej podstawie otrzymuje bloczki żywnościowe na posiłki na dany miesiąc.
4. Księgowość szkoły na podstawie wyliczenia dokonanego przez intendenta wysyła rachunek do GOPS-u, MOPS-u lub innych jednostek, które dofinansowują żywienie konkretnym wychowankom.
5. Do momentu dokonania wpłaty intendent wydaje fragment bloczków żywnościowych do dnia, kiedy nastąpi wpłata.
6. Opłaty za posiłki należy uiszczać do **10 dnia miesiąca, za który opłata się należy.**
7. W miesiącu wrześniu opłaty uiszcza się gotówkowo w dniu zakwaterowania.
8. W wyjątkowych przypadkach opłata może być dokonana po upływie wyznaczonej daty.

### IV. ZWROTY ZA POSIŁKI

1. Odliczenie z posiłków może nastąpić z powodu choroby, wycieczki, wyjazdu mieszkańca internatu do domu lub innych przyczyn losowych.
2. Nieobecność musi być zgłoszona kierownikowi internatu lub intendentowi osobiście lub telefonicznie z jednodniowym wyprzedzeniem (bez zgłoszenia osoba będzie liczona na posiłki i musi za nie zapłacić).
3. Należy zwrócić bloczki żywnościowe za niewykorzystane posiłki najpóźniej w dniu powrotu, w przeciwnym wypadku nie nastąpi odliczenie.
4. Odliczenie kwoty następuje z odpłatności w następnym miesiącu.
5. W przypadkach, gdy osoba korzystająca z posiłków zgłasza nieobecności w ściśle określonych dniach miesiąca przed dokonaniem opłaty za dany miesiąc pomniejsza się ją o kwotę za zgłoszone dni.

### V. WYDAWANIE POSIŁKÓW

1. Posiłki przygotowywane są w dni nauki szkolnej od poniedziałku do piątku - śniadanie, obiad, kolacja.
2. Posiłki wydawane są w godzinach:  
**śniadanie 6.00 – 8.30,**  
**obiad 13.00 – 17.00,**  
**kolacja 18.00 – 19.30**
3. Posiłki wydawane są na podstawie bloczków żywnościowych.
4. Wychowanek, który kończy lekcje później niż o godz. 16,30 powinien ten fakt zgłosić rano w kuchni, obiad będzie dla niego zatrzymany i wydany po godz. 17,00.
5. W stołówce wywieszony jest jadłospis (tzw. dekadówka) zatwierdzony przez kierownika internatu, kucharkę oraz intendenta.

6. Mieszkańcy zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Zdrowia mogą zgłaszać propozycje dań do jadłospisu.
7. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia i kalkulacją kosztów.

## **VI. ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE**

1. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania: cisza, przestrzeganie kultury jedzenia, właściwa postawa przy stoliku, prawidłowe posługiwanie się sztućcami, po spożyciu posiłku oddanie naczyń na zmywak, zwracanie uwagi na formy grzecznościowe: **proszę, dziękuję, przepraszam.**
2. W stołówce mogą przebywać tylko osoby korzystające z wyżywienia.
3. Po spożyciu posiłku brudne naczynia należy odnieść w wyznaczone miejsce.
4. Nie wolno wynosić naczyń ze stołówki.